

職員向け放課後等デイサービス自己評価表

放課後等デイサービス ふらっと

2024年1月

| | | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | 改善目標、工夫している点など |
|-------------|----|---|----|---------------|-----|---|
| 環境・ 体制整備 | 1 | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 7 | 2 | | 基準以上のスペースは確保し、収納スペースも工夫している。 人数が多い時はスペースを分け活動しています。 |
| | 2 | 職員の配置数は適切であるか | 9 | | | 基準を満たし、様々な資格を所持した職員を配置している。 個別対応が必要なお子様には1対1で支援し、なおかつ他のお子様への支援が手薄にならないよう配置されています。 常時児童発達管理責任者と常勤支援者2名以上配置しています。 個別対応な利用者には1対1で支援しつつも、全体を見て人員配置が手薄にならないように出来てと思います。 |
| | 3 | 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか | 2 | 7 | | ビルのテナントなので完全なバリアフリー化は難しいですが、施設内はバリアフリー化がなされています。 賃貸物件のため難しいことがあるものの、利用者を第一に考え対応していく。 段差はないですが、手すりを必要な個所に設置する等検討していきたいと思っています。 |
| 業務改善 | 4 | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか | 9 | | | 日々の業務やミーティングを通して意識づけることが出来ていると思います。 1日の振り返りのミーティングを必ずしています。周知事項は業務日誌や次の日の支援前のミーティングで共有するようにしています。 |
| | 5 | 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 8 | 1 | | アンケートを実施し、特記事項等があった際には共有し、改善につなげています。 保護者会で質問を募集したり、アンケート調査をしました。今後業務改善につなげていきたいと思っています。 |
| | 6 | この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか | 9 | | | 事業所のホームページで公開しています。 |
| | 7 | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか | 5 | 2 | 2 | 保護者様からのご意見は共有し、改善に努めています。 第三者会は設置していませんが、これから設けていきたいと思っています。 保護者様より評価をいただいて業務につなげている。今後、外部の相談支援事業所などの評価もつなげていきたい。 |
| | 8 | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 9 | | | 毎月の会議の中で色々な研修を行っています。 毎月の全体会議の際に、職員が実施している。 |
| 適切な支援の提供 | 9 | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか | 9 | | | 計画を作成した上で会議を行い、よりよいものになるよう努めています。 ケース会議やミーティングを通して共有し作成しています。 |
| | 10 | 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 9 | | | 日誌などを通してその日の様子を記録しています。 連絡帳を使い日々の様子を記入し、閲覧できるようにしています。 |
| | 11 | 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 9 | | | 会議の議題として月の活動立案を行っています。季節に合わせた活動も取り入れています。 毎週の会議にて、チームで話し合い、立案している。 集団活動、外出先、おやつ等の提供を毎週話し合いチームで行っています。 会議にて話し合い、その後も意見しあい、実施している。 |
| | 12 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか | 9 | | | 毎週テーマを変え、様々な活動に取り組んでいる。 週ごとに違うテーマにしており、季節によってプログラムを変えたりしています |

| | | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | 改善目標、工夫している点など |
|--------------|----|--|----|---------------|-----|---|
| 適切な支援の提供 | 13 | 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか | 9 | | | 支援できる時間に合わせて、様々な計画を立てています。支援時間に合わせ、遠方への外出や、近隣の公園への外出等、様々な支援を行っている。放課後、休日、長期休暇など必要に応じ時間設定を変えて、外出プログラムや室内活動を提供しています。 |
| | 14 | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか | 9 | | | 支援計画に合わせた支援方法を、職員で共有し取り組んでいる。個別活動集団活動を組み合わせ、どのような場面で支援が必要か作成しています。 |
| | 15 | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | 9 | | | 毎日行っています。その中で疑点等あればその都度話し合いをし、よりより支援となるよう努めています。毎日欠かさず、支援前のミーティングを行っている。活動前の打ち合わせで子どもの様子を共有したり、役割を分担しています。支援目標を明確にし、疑問点などは改善できるように努めています。 |
| | 16 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | 9 | | | 毎日行っています。打ち合わせに参加できなかった職員も後日目を通すことが出来るよう、チェック欄を活用しています。毎日欠かさず行い、共有している。 |
| | 17 | 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 9 | | | 毎日欠かさずケース記録を記入して、今後の支援の改善に努めています。 |
| | 18 | 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか | 9 | | | 職員での会議後、計画(案)としてご家族様と共有し、内容の訂正・追加を行っています。年2回のモニタリングを実施している。モニタリングを適切に実施しています。 |
| | 19 | ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか | 9 | | | ガイドラインに沿った日常活動や創作活動などを組み合わせ支援を行っています。 |
| 関係機関や保護者との連携 | 20 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか | 9 | | | 適切な担当者が参加しています。会議に参加できなかった職員にもしっかりと情報共有がなされています。 |
| | 21 | 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか | 9 | | | その都度適切に丁寧に行っています。学校から毎月予定表をいただき、調整を行っている。学校の年間行事のお知らせをコピーして保管しております。 |
| | 22 | 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか | 3 | 6 | | 医療的ケアが必要なお子様はいらっしゃいませんが、今後受け入れた際には適切に対応していきます。現在、医療的ケアが必要なご利用者様はおりませんが、いつでも受け入れられる態勢は整えている。現在利用者がいないため。 |
| | 23 | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか | 8 | 1 | | 保育園やこども園、その他以前利用していた施設に連絡を取り、どのような支援をしていたか、確認をするようにしています。 |
| | 24 | 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか | 1 | 4 | 4 | 卒業生はまだいませんが、卒業生がでた際には関係機関との情報共有を密に取っていきたいと思います。現在、該当するご利用者様がいませんが、状況に応じて対応していきたい。卒業した子はまだいませんが、常に何かあれば情報を提供していると思います。 |
| | 25 | 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | 7 | 2 | | 情報を共有する為、電話連絡や会議を開催しています。 |

| | | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | 改善目標、工夫している点など |
|--------------|----|---|----|---------------|-----|--|
| 関係機関や保護者との連携 | 26 | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか | | 3 | 6 | まだその機会を設けることができていません。市民センターでのイベント等を調べ、積極的に参加していきたいと思います。近隣にこうした施設がないため、まだ行えていないが機会を見つけて活動したい。地域清掃等を行いました。地域住民との交流は行えていないが今後積極的に行っていきたいと考える。感染症もあったことから行えていない現状。今後交流できる場を作っていきたい。 |
| | 27 | (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか | 4 | 5 | | 参加したいが、支援の時間と重なるため、難しいことがある。 |
| | 28 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | | 2 | 7 | コロナ禍ということもあり、行うことができていません。落ち着いたら企画していきたいと思います。今年度はこの取り掛かりになることも考慮して、地域清掃を行った。地域住民との交流の機会はまだ取り組めていないが、今後積極的に行いたいと考える。 |
| | 29 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 9 | | | 帰りの送迎時、連絡帳を見ながらお子様の当日のご様子を共有させていただいています。連絡帳や送迎時に保護者様と共有しています。 |
| | 30 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか | 4 | 4 | 1 | 今後保護者会などを増やし、少しずつできればいいのではないかと思います。 |
| 保護者への説明責任等 | 31 | 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 9 | | | 見学時、契約時に説明させていただいています。 |
| | 32 | 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 9 | | | その都度対応しています。送迎時に相談があることもあり、後日、保護者様と話す場を作っている。 |
| | 33 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか | 9 | | | 今年度保護者会を開催しました。当日の様子やアンケートをもとに、来年度はもっとよりよくなるよう計画していきたいと思います。保護者会を開催し、その際に出た疑問質問をアンケートとして発行する取り組みを行っている。保護者会を開いて保護者様同士及び職員との交流を今年実施しました。 |
| | 34 | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 9 | | | 苦情があった際、担当者を中心に対応しています。 |
| | 35 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか | 9 | | | 毎月お便りを発行しています。その他にSNSやブログも随時更新しています。 |
| | 36 | 個人情報に十分注意しているか | 9 | | | 契約時に記入していただく「個人情報の取り扱いについて」の用紙をもとに配慮しています。個人情報の取り扱いについて、事務室に掲示しており、常に意識できるよう配慮している。 |
| | 37 | 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 9 | | | それぞれと意思疎通できるよう、子どもたちに合わせたツールを使用し、日々分かりやすく伝わるよう工夫をしています。 |
| | 38 | 放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明を行っているか | 9 | | | 支援の意図とお子様の状況を照らし合わせて説明させていただいています。 |

| | | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | 改善目標、工夫している点など |
|-------------|----|---|----|---------------|-----|---|
| 非常時等の 対応 | 39 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか | 9 | | | 契約時にご説明させていただいています。 次年度から義務化されるBCPを活用し、さらにわかりやすくマニュアルを策定していきたい と思います。 |
| | 40 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | 9 | | | 9月と3月に避難訓練を行っており、職員・お子様の防災意識を高めています。 活動の中で訓練を実施し、非常時に備えた準備を行っている。 定期的に避難訓練を実施しています。 |
| | 41 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 9 | | | 虐待防止委員会を設置し、定期的な研修等を行っている。 |
| | 42 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか | 9 | | | 契約時に説明させていただき、支援計画にも明記しています。 |
| | 43 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか | 5 | 4 | | 指示書はいただいておりますが、適切な対応ができるようかかりつけの医師の情報等を 情報シートに記入していただいています。 |
| | 44 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 9 | | | 報告書を作成し、確認、共有をしている。 事例をまとめて、確認共有しています。 |